贵州大学教职工离职申请表

**填表日期：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人姓名** |  | **职工号** |  | **性别** | |  |
| **联系电话** |  | **学历/学位** |  | | **职称** |  |
| **所在单位** |  | | | **岗位** | |  |
| **离职类别** | □ 辞职 □ 调出（省内） □ 调出（省外） | | | | | |
| **离职后去向** |  | | | | | |
| **离职原因** | （可另附页）  本人签字：  年 月 日 | | | | | |
| **所在单位党政联席会（处长办公会）意见** | 主要负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 | | | | | |
| **相关职能部门**  **意见** | 主要负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 | | | | | |
| **纪委意见** | 签字（盖 章）：  年 月 日 | | | | | |
| **所在单位分管校领导意见** | 签字（盖 章）：  年 月 日 | | | | | |
| **教务处意见** | 签字（盖 章）：  年 月 日 | | | | | |
| **研究生院意见** | 签字（盖 章）：  年 月 日 | | | | | |
| **科学技术研究院/人文社科处**  **意见** | 签字（盖 章）：  年 月 日 | | | | | |
| **人事部门意见** | 负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 | | | | | |

注：本表须由申请人本人填写，所在单位主要负责人签署意见并签字、加盖公章。